

**Zapytanie ofertowe na wykonanie systemu alarmowego oraz systemu CCTV
w budynku Urzędu Miasta Torunia**

I. Zamawiający:

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały gen. Sikorskiego 8
87-100 Toruń
NIP: 8790001014

II. Przedmiot zamówienia

1. Montaż, podłączenie i uruchomienie systemu alarmowego oraz systemu CCTV w budynku Urzędu Miasta Torunia.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
Sprzęt systemu alarmowego:
 - a. centrala alarmowa z wyposażeniem oraz obudową, min. 60 linii, min. 16 stref dozorowanych, min. ilość użytkowników 128 – 1 szt.,
 - b. manipulator z wyświetlaczem LCD w zamykanej obudowie – 3 szt.,
 - c. moduł rozszerzający linie – 12 szt.,
 - d. akumulator 18Ah/12V – 3 szt.,
 - e. czujnik pasywnej podczerwieni (PIR) min. klasy C wraz z uchwytem montażowym – 10 szt.,
 - f. czujnik pasywnej podczerwieni (PIR) min. klasy C z antymaskingiem wraz z uchwytem montażowym – 4 szt.,
 - g. bariera aktywnej podczerwieni – 3 kpl.
 - h. zasilacz – 3 szt.
 - i. sygnalizator zewnętrzny – 1 szt.,
 - j. sygnalizator wewnętrzny – 1 szt.,
 - k. możliwość podłączenia nadajnika radiowego lub GSM-owego,
 - l. przewód 6x0,5 – ok. 500 m.,
 - m. koryto kablowe – ok. 150 m.,

System sygnalizacji włamania i napadu oraz system transmisji alarmu winien być zgodny z normą SA3.

Sprzęt systemu CCTV:

- a. rejestrator sieciowy IP 8 kanałowy – 1 szt.,
- b. kamera tubowa zewnętrzna IP 2MPx – 9 szt.,
- c. podstawa montażowa do kamery – 9 szt.,

- d. zasilacz 12V/5A – 2szt.,
- e. przewód UTP kat.5 – ok. 540 m.,
- f. koryto kablowe – ok. 80 m.,
- g. extender HDMI – 1 szt.,
- h. szafa rack 4U – 1 szt.,
- i. dysk twardy serwerowy min 6TB – 1 szt.,

uwagi:

- system musi mieć możliwość zdalnego podglądu przez sieć TCP/IP
(komputer dostarcza zleceniodawca)

3. Prace powinny być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o Polskie Normy oraz zasady wiedzy technicznej.
4. Z przeprowadzonego montażu i sprawdzenia poprawności działania systemów należy sporządzić odpowiednie protokoły. Protokół winien zawierać:
 - a. nazwę Wykonawcy i numer protokołu,
 - b. nazwę i miejsce zainstalowania urządzeń wraz z ich danymi,
 - c. nazwisko osoby wykonującej montaż i uruchomienie systemu,
 - d. datę wykonania i uruchomienia systemu,
 - e. szkice rozmieszczenia urządzeń,
 - f. tabelaryczne zestawienie zainstalowanych urządzeń i wykorzystanych materiałów,
 - g. wnioski i zalecenia wynikające z uruchomienia systemu.

III. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Warunki płatności

1. Zamawiający dokona płatności na rzecz Wykonawcy po wykonaniu zlecenia.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego.
3. Zapłata nastąpi w formie przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

V. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej na formularzu ofertowy stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
2. Oferta winna zawierać:
 - nazwę oferenta,
 - adres /siedzibę oferenta,
 - osobę do kontaktów,
 - cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia z podziałem na poszczególne systemy,

- pieczęć i podpis oferenta.
3. Wymagane dokumenty:
 - Aktualna licencja pracownika zabezpieczenia technicznego (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez oferenta),
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG.
 4. Oferta winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, ani częściowych.

VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać osobiście w Biurze Obsługi Urzędu - pok. 60 w budynku przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bou@um.torun.pl do dnia 12 października 2020 roku do godz. 11.00.
2. Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia prosimy kierować na adres email: bou@um.torun.pl.
3. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia-
www.bip.torun.pl
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.

VII. Kryteria oceny ofert

Cena brutto oferty - 100 %

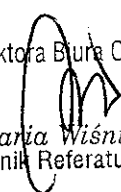
VIII. Osoby do kontaktu

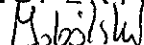
1. Marcin Kiczorowski - 56 6118 646 lub 608 010 067,
2. Marcin Sobólski - 56 6118 685 lub 505 226 807.

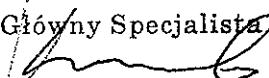
IX. Załącznik

1. Formularz ofertowy

wz. Dyrektora Biura Obsługi Urzędu


Maria Wiśniewska
Kierownik Referatu Organizacji

INSPEKTOR

Marcin Sobólski

Główny Specjalista

Marcin Kiczorowski